



FAWZ

Bildung. Wissen. Zukunft.



Wir, die Fürstenwalder Aus- und Weiterbildungszentrum gGmbH, sind ein Träger allgemein- sowie berufsbildender Schulen mit Sitz in Fürstenwalde/Spree. Mit unseren 11 Einrichtungen an 6 Standorten sind wir ein wichtiger Teil der regionalen Bildungslandschaft in Brandenburg. Zu unserer FAWZ-Familie zählen derzeit 8 Schulen in freier Trägerschaft, 2 Horteinrichtungen und ein Kinderhaus. Alle Standorte liegen am nahen östlichen Stadtrand Berlins und sind mit dem ÖPNV sowohl aus Richtung Berlin als auch aus dem Umland gut zu erreichen.

Für unsere Hauptgeschäftsstelle in Fürstenwalde/Spree suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen motivierten und engagierten

Mitarbeiter für internationale Projekte und Partnerschaften (m/w/d)

Ihre Aufgaben sind:

- Aufbau und Pflege von internationalen Projekten und Partnerschaften
- Kontaktaufbau und -pflege mit externen Partnern (Ausland, Bildungsinstitutionen, Regierung, Behörden, Botschaften etc.)
- Intensive Kommunikation und Kooperation intern sowie mit Projektpartnern und Drittanbietern (z.B. ERASMUS+)
- Projektplanung und Budgetmanagement
- Allgemeine Korrespondenz in Deutsch und Englisch

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Idealerweise ein erfolgreich abgeschlossenes kaufmännisches oder betriebswirtschaftliches Studium oder eine kaufmännische Ausbildung mit relevanten Fortbildungen
- Berufserfahrung in der Zusammenarbeit mit pädagogischen Einrichtungen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Mut und Motivation zur Umsetzung eigener Ideen und die Bereitschaft Neues mit Engagement anzupacken
- Hohe Einsatzbereitschaft und Freude am eigenverantwortlichen Arbeiten

Was Sie erwarten können:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Stelle in Vollzeit oder Teilzeit
- Leistungsgerechte Vergütung
- Raum zur individuellen Ausgestaltung Ihrer Arbeit
- 30 Tage Urlaub
- Einen abwechslungsreichen und interessanten Arbeitsplatz
- Ein freundliches und kollegiales Arbeitsklima
- Ein motiviertes und sympathisches Team

Unsere Mehrwerte für Sie:

- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliche Unfallversicherung
- Betriebliche Krankenzusatzversicherung
- Gesundheitsförderung mit jährlichem Gesundheitstag
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- Digitale Ausstattung (Laptop, PC o.ä.)
- Mitarbeiter-Veranstaltungen

Bewerbung an

Manja Kirstein

E-Mail: bewerbung@fawz.de

Telefon: 03361 3584250



www.zukunftslehrer.de

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im Text ausschließlich die männliche Form verwendet. Selbstverständlich beziehen sich die personenbezogenen Angaben auf alle Geschlechter.